



**NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA**

**VÝZVA 13/2022
PROVOZ A ÚDRŽBA 2022
PROGRAMU
ROZVOJ A PODPORA SPORTU
2021 – 2025**

č.j.: NSA-0058/2020/A/120



1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „poskytovatel“ nebo „NSA“) zveřejňuje tuto **Výzvu 13/2022 Provoz a údržba 2022** (dále jen „Výzva“).
- 1.2. Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. a) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy se vztahuje na období 1.1.2022 - 31.12.2022. Datum **31.12.2022** je termínem, kdy **musí být naplněn účel dotace**.

2. Vymezení pojmů

- 2.1. **Sportovní organizací** je dle § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu (dále jen „sportovní organizace“).
- 2.2. **Sportovcem** je dle § 2 odst. 3 zákona o podpoře sportu každá fyzická osoba, která v daném kalendářním roce skutečně vykonává sportovní činnost dle bodu 2.3., pro kterou je u sportovní organizace evidována (dále jen „sportovec“).
- 2.3. **Sportovní činností** se pro účely této výzvy rozumí u sportovce – účast na organizovaných pravidelných tréninkových jednotkách nebo účast na systémových či jednorázových soutěžích, které organizuje sportovní organizace, případně obdobná činnost. U sportovní organizace – organizace pravidelných tréninkových jednotek s rozpisem nebo organizace soutěží jednorázových či systémových (např. „ligových“), případně obdobná činnost.
- 2.4. **Rejstřík sportu** je informační systém veřejné správy, který slouží k vedení údajů o sportovních organizacích, sportovcích, trenérech a sportovních zařízeních dle § 3e zákona o podpoře sportu.
- 2.5. **Sportovním zařízením** se pro potřeby Výzvy rozumí sportovní zařízení dle § 2 odst. 5 zákona o podpoře sportu, tj. objekt, pozemek, vodní plocha, budova nebo jejich soubor sloužící výhradně pro provozování organizovaného sportu dle bodu 2.10. Výzvy, které je provozuschopné a pro provozování organizovaného sportu využívané (dále jen „sportovní zařízení“).
- 2.6. Veškerá ustanovení Výzvy vztahující se k nájemním smluvním vztahům (tj. jsou-li v textu Výzvy použity pojmy „nájem, nájemné, nájemce, nájemní smlouva“ apod.) se shodně uplatní na smluvní vztahy podnájemní (tedy platí shodně pro „podnájem, podnájemce, podnájemní smlouvy“ apod.) i na nepojmenované smlouvy, které obsahují podstatné znaky nájmu nebo podnájmu (např. se může jednat o smlouvy označené jako „užívací“ apod.).



- 2.7. **Údržbou** se pro potřeby Výzvy rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení, předchází se poruchám a odstraňují se drobnější závady. Pod údržbu lze zahrnout i opravu, kterou se rozumí odstraňování částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení majetku do předchozího stavu nebo do provozuschopného stavu. Uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií při splnění podmínky, že takovým postupem nedojde k technickému zhodnocení. Je-li v textu Programu, Výzvy, jejich přílohách či elektronické žádosti použito označení „provoz sportovního zařízení“, rozumí se tím jak samotný provoz, tak i údržba a opravy dle tohoto bodu.

3. Věcné zaměření Výzvy, účel Výzvy

- 3.1. V rámci Výzvy bude podpořena oblast podpory: **Rozvoj a podpora sportu**
- 3.2. Výzva je zaměřena na sportovní organizace, které celoročně provozují sportovní zařízení. Podmínka celoročního provozu je splněna i tehdy, jestliže je provoz sezónně omezen z důvodu počasí, např. u lyžařského areálu, golfového či fotbalového hřiště, zimního stadionu nebo nekrytého tenisového kurtu.
- 3.3. Podpora zahrnuje kromě nezbytných provozních nákladů také náklady na údržbu, včetně údržby technických prostředků, strojů a zařízení.
- 3.4. Dotace může být poskytnuta pouze do výše částky uvedené v žádosti nebo nižší.

4. Alokace Výzvy

- 4.1. Celková alokace Výzvy je 385 000 000,- Kč.
- 4.2. Poskytovatel si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v bodě 4.1. Výzvy upravit, tzn. alokaci snížit, nerozdělit veškeré finanční prostředky předpokládané celkové alokace, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě podkladů obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

5. Termíny a způsob vyhlášení Výzvy

- 5.1. Datum vyhlášení Výzvy: 28. 7. 2022
- 5.2. Datum a čas zahájení příjmu žádosti: 1. 8. 2022 12.00 hod
- 5.3. Datum a čas ukončení příjmu žádostí: 31. 8. 2022 12.00 hod.
- 5.4. Jedná se o kolovou nesoutěžní Výzvu, ve které je příjem žádostí zahájen okamžikem dle bodu 5.2. a ukončen okamžikem dle bodu 5.3.
- 5.5. Výzva je zveřejněna na internetových stránkách poskytovatele www.agenturasport.cz.
- 5.6. Poskytovatel si vyhrazuje právo prodloužit dobu příjmu žádostí, shledá-li takový postup za potřebný či vhodný.



6. Oprávněný žadatel

6.1. Oprávněným žadatelem ve Výzvě je sportovní organizace dle bodu 2.1. a splňuje současně všechny níže uvedené podmínky:

1. žadatel má právní formu spolku nebo pobočného spolku dle § 214 až § 302 NOZ,
2. žadatel je zapsán v Rejstříku sportu a eviduje v něm provozované sportovní zařízení, které je předmětem žádosti,
3. žadatel je **bezúhonnou osobou**; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, trestný čin související s činnostmi v oblasti sportu nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
4. žadatel je **bezdlužnou osobou**:
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

Za **bezdlužného** se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo,

5. žadatel **nesmí být v likvidaci, v insolvenci nebo exekuci**.

6.2. Oprávněný žadatel musí vedle splnění podmínky dle bodu 6.1. splňovat následující podmínky:

- a) účelem/předmětem činnosti žadatele dle jeho zakladatelského dokumentu je činnost v oblasti sportu a/nebo turistiky,
- b) žadatel je provozovatelem sportovního zařízení dle bodu 2.6. soustavně alespoň od 1. ledna 2021 do 31. prosince 2022¹, přičemž dané sportovní zařízení je buď v jeho vlastnictví, nebo je má v nájmu, výpůjčce či pachtu (kde druhou smluvní stranou je státní subjekt např. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, územní samosprávný celek (ÚSC) a subjekty s jejich majetkovou účastí.

7. Obecné zásady

7.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Proti rozhodnutí poskytovatele není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

7.2 Žadatel plně zodpovídá za správnost vyplněných údajů a předání požadovaných příloh ve výzvu stanoveném termínu.

¹ Podmínka trvání vlastnictví/nájmu/výpůjčky/pachtu soustavně od 1. 1. 2021 do podání žádosti je splněna i tehdy, kdy jednotlivé právní tituly na sebe bezprostředně navazují (např. nájemce se stane vlastníkem, původní nájemní smlouva je ukončena a je nahrazena novou apod.).



- 7.3 Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně a v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace a všemi jeho případnými přílohami.
- 7.4 Dotace je poskytnuta žadateli prostřednictvím jedné platby – ex ante, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s právními předpisy a touto Výzvou.
- 7.5 Dotace je žadateli poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem, jehož součástí jsou závazné podmínky poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).
- 7.6 Dotace je zaslána na bankovní účet ve vlastnictví žadatele uvedený v žádosti.
- 7.7 Osobní údaje poskytované žadatelem poskytovateli při podání žádosti jsou zpracovávány v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů.
- 7.8 Příjemce dotace je povinen příslušnou dokumentaci uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 7.9 Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby způsobilé náklady hrazené z dotace byly řádně prokázány. Náklady hrazené z dotace musí být v účetnictví sledovány odděleně. Veškeré doklady související s poskytnutou dotací budou viditelně označeny číslem Rozhodnutí.
- 7.10 Poskytnutá dotace musí být vždy řádně vyúčtována, vypořádána a podložena prvotními účetními doklady.
- 7.11 Nejsou-li informace uvedené v žádosti v souladu s veřejnými rejstříky vedenými podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen doložit dané skutečnosti příslušnými listinami.
- 7.12 Příjemce dotace, který na úhradu nákladů za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací použil peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do vyúčtování a vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do jednoho měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet uvedený v Rozhodnutí.
- 7.13 V souladu s § 6b odst. 2 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle tohoto zákona², pravidla boje proti dopingu nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží, anebo která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.
- 7.14 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.15 V případě, že žadatel, přestane splňovat podmínky oprávněného žadatele v průběhu posouzení a hodnocení žádosti, je povinen tuto skutečnost do tří dnů od nastalé skutečnosti oznámit poskytovateli. V případě, že bude možné určit právního nástupce, který bude splňovat podmínky oprávněného

² Za porušení podmínek čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu závažným způsobem je pro potřeby Výzvy považováno stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové částky poskytnuté dotace.



žadatele dle čl. 6, je poskytovatel oprávněn podpořit tohoto právního nástupce přiměřenou částí dotace.

- 7.16 Duplicitní úhrada stejných nákladů z různých veřejných zdrojů (včetně zdrojů státního rozpočtu) není povolena. **Příjemce dotace nesmí stejné náklady hrazené z dotace uplatňovat u jiných poskytovatelů veřejných prostředků.** Pokud byl určitý náklad hrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.
- 7.17 Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů splňujících podmínky časové a věcné způsobilosti stanovené Výzvou (podmínky časové a věcné způsobilosti nákladů jsou vymezeny v čl. 8 a 9 Výzvy), přičemž **k úhradě musí dojít nejpozději do 31.1.2023.**
- 7.18 Příjemce dotace uvede informaci o poskytnuté dotaci³, včetně loga poskytovatele, na svých (obecných) internetových stránkách (má-li příjemce internetové stránky).
- 7.19 Nákup zboží a služeb hrazených z prostředků dotace je příjemce dotace povinen provádět v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.20 Dotace bude poskytnuta v souladu s věcným zaměřením Výzvy/účelem Výzvy dle bodu 3.2.
- 7.21 Poskytovatel může znění této Výzvy upřesnit dodatkem.

8. Období podpory

- 8.1. Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince 2022, na které byla dotace poskytnuta.⁴ Tyto náklady musí prokazatelně souviset s **účelem dotace** uvedeným v Rozhodnutí. V souladu s předchozí větou může být náklad způsobilý pouze tehdy, pokud je uhrazen nejpozději do 31. ledna 2023. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání Rozhodnutí, **pokud tyto souvisí s plněním účelu a obdobím podpory Výzvy.**

9. Způsobilé a nezpůsobilé náklady

- 9.1. **Způsobilé náklady**, které lze uplatnit v rámci dotace, jsou výhradně následující:
- energie související s provozem sportovního zařízení za období podpory,
 - vodné a stočné,
 - spotřební materiál, včetně např. dezinfekce, čistících prostředků, chemikálií (bazény), hnojiv a osiva (hřiště), ochranných pomůcek a oděvů, náhradních dílů, hygienických prostředků, malířských potřeb, spojovacího a obalového materiálu, pracovních pomůcek apod., který souvisí s provozem sportovního zařízení za období podpory,
 - provozní náklady na služby nezbytné pro zajištění provozu sportovního zařízení⁵ za období podpory (může se jednat např. o služby typu bezpečnostní ochrany, nezbytného úklidu, sekání

³ Alespoň v rozsahu obecného konstatování, že činnost příjemce dotace byla podpořena poskytovatelem.

⁴ jednou ze zásadních zásad účetnictví je účtování o nákladech a výnosech v tom účetním období, se kterým věcně a časově souvisí, a to bez ohledu na skutečnost, kdy došlo k platbě, resp. pohybu souvisejících peněžních prostředků (tzv. akruální princip)

⁵ Včetně nákladů na údržbu a opravy – viz bod 2.7.



trávy a jiné nezbytné údržby sportovního zařízení, centrálního dispečinku, elektrických centrál a jiných technických zařízení apod.),

- e) vybavení drobným hmotným majetkem souvisejícím s plněním účelu Výzvy, jehož ocenění je nižší/rovno 5 tis. Kč,

9.2. Nezpůsobilým je každý náklad, který nesplňuje podmínky způsobilosti. K nezpůsobilým nákladům se řadí zejména:

- a) splátky úvěrů a půjček, úroky, bankovní poplatky, penále, srážky a další finanční postihy,
- b) finanční a operativní leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo předpisů upravujících účetnictví,
- c) úhrada DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a v konkrétním případě uplatnil nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- d) náklady na vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,
- e) nájemné hrazené provozovatelem za pronájem sportovního zařízení nebo pozemků na kterých se sportovní zařízení nachází,
- f) nájemné hrazené provozovatelem za pronájem věcí movitých souvisejících s provozem sportovního zařízení za období podpory,
- g) osobní náklady zaměstnanců,
- h) na provoz IT technologií, na provoz a úpravy webových stránek žadatele nebo webových stránek souvisejících se sportovním zařízením, náklady související s cloudovými službami a službami na sociálních sítích apod.
- i) vybavení drobným hmotným majetkem souvisejícím s plněním účelu Výzvy, jehož ocenění je vyšší než 5 tis. Kč,
- j) náklady, které nesouvisí s účelem Výzvy.

9.3. Žadatel je povinen dodržet časovou a věcnou souvislost uplatňovaných nákladů.

9.4. Způsobilé jsou pouze náklady do výše ceny v místě a čase obvyklé.

9.5. O konečné způsobilosti nákladů/výdajů si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel.

9.6. Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání 4929001/0710.

9.7. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.



10. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

10.1. Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně. Žádost o dotaci bude obsahovat níže uvedené náležitosti v souladu s § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti budou také součástí formuláře žádosti v elektronickém systému. **Vyplněním příloh žádosti stvrzuje žadatel pravdivost a správnost doložených údajů.**

Náležitosti jsou:

- a) **název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele** (je součástí elektronického formuláře),
- b) **název a adresa poskytovatele** (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),
- c) **požadovaná částka dotace,**
- d) **účel**, na který chce žadatel žádané prostředky použít v podle bodu 3.2. (je součástí elektronického formuláře – nutno vypsát žadatelem),
- e) **Ihůta**, v níž má být tohoto účelu dosaženo (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),
- f) informace o identifikaci **osob jednajících jménem žadatele**⁶:
 - jedná-li za žadatele statutární orgán, uvede žadatel o této osobě informace v rozsahu, v jakém jsou zapsány ve veřejném rejstříku (je součástí elektronického formuláře);
 - jedná-li za žadatele jiná fyzická osoba jako zmocněnec, žadatel doloží plnou moc (žadatel doloží plnou moc s podpisem statutárního orgánu žadatele, který **musí být úředně ověřený a následně bude dokument převeden do autorizované konverze listinné formy**⁷ nebo **plná moc bude opatřena zaručeným elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele**). Podpis zmocněnce se nevyžaduje ani na listinné, ani na elektronické (zkonvertované) plné moci,
- g) **úplný výpis z evidence skutečných majitelů podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů**,

Výpis **nesmí být starší tří měsíců** přede dnem podání žádosti. Bližší informace včetně seznamu příslušných soudů a jejich kontaktů jsou uvedeny na internetových stránkách justice: <https://esm.justice.cz>.
- h) **čestné prohlášení o identifikaci osob**, v nichž má **žadatel** podíl, a o výši tohoto podílu (příloha č. 26.4.),
- i) **identifikace výzvy**, na jejímž základě je žádost podávána (je součástí elektronického formuláře – vyplní se automaticky),

⁶Tato povinnost se týká všech žadatelů. Povinnost nabyla účinnosti dne **1.6.2021** novelou zákona č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

⁷ Celý postup není nijak složitý, na pracovištích CzechPointu Vám s ním poradí a nabídnou, jakým způsobem chcete výsledný zkonvertovaný dokument předat (můžete si jej nechat nahrát např. na Váš flashdisk máte-li jej sebou, nebo jej můžete nechat nahrát do úložiště, kdy dostanete přístupové údaje a dokument si následně vyzvednete z jakéhokoliv počítače, který má internetové připojení).



- j) **potvrzení, že žadatel je bezdlužnou osobou** podle bodu 7.1. bod 5. (žadatel prokáže splnění podmínek předložením):
- **potvrzení** příslušného finančního úřadu,
 - **potvrzení** Celní správy České republiky,
 - **potvrzení** o nedoplatcích na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění,
 - **potvrzení** o nedoplatcích na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- Potvrzení nesmí být starší tří měsíců přede dnem podání žádosti.
- Všechna nebo některá potvrzení mohou být nahrazena čestným prohlášením.** Formulář čestného prohlášení o bezdlužnosti je uveden pod bodem 26.5. Výzvy. **Příložením čestného prohlášení bere žadatel na vědomí, že uvedení nepravdivého údaje vyvolává právní následky.**
- k) **čestné prohlášení, že žadatel je bezúhonnou osobou** (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),
- l) čestné prohlášení, že žadatel není v likvidaci, v insolvenci nebo exekuci (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),
- m) **čestné prohlášení** týkající se boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů (je součástí elektronického formuláře – nutno označit žadatelem),
- n) **potvrzení o vedení bankovního účtu** žadatele⁸, kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele) ve formátu PDF – (povinná příloha žádosti) – bude obsahovat tyto náležitosti:
- název žadatele,
 - IČO žadatele,
 - číslo bankovního účtu včetně kódu banky;
- o) **rozpočet předpokládaných nákladů sportovišť** doložený na formuláři dle přílohy č. 26.4. obsahující provozní náklady v minimální výši 80 tis. Kč,

10.2. Žadatel až do ukončení řízení o poskytnutí dotace⁹ je povinen oznámit poskytovateli změny údajů uvedených v žádosti dle bodu 7.16. a 10.1. Výzvy

11. Způsob podávání žádostí

11.1. Žádost je zpracována prostřednictvím formuláře elektronické žádosti, uveřejněné na internetové adrese www.dotacesport.cz a je **podána** způsobem dle bodu 11.5. Výzvy.

11.2. Každá sportovní organizace splňující podmínky oprávněného žadatele může v rámci této Výzvy předložit pouze **jednu žádost**. Do doby uplynutí lhůty pro podání žádostí dle bodu 5.3. však lze již podanou žádost vzít zpět a podat ji znovu.

⁸ Bankovní účet musí být **veden vždy na žadatele (spolek)**, nikoliv na soukromou osobu (např. statutárního zástupce)

⁹ Ukončení řízení o poskytnutí dotace je doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace žadateli, resp. příjemci.



- 11.3. Žádost, která již byla podána způsobem dle bodu 11.6 nebo bodu 11.7, nelze měnit.
- 11.4. Formulář elektronické žádosti bude žadatelům zpřístupněn ke dni zahájení příjmu žádostí dle bodu 5.2. Výzvy.
- 11.5. Žadatel provede vyplnění formuláře elektronické žádosti včetně doložení povinných příloh.
- 11.6. Žadatel vyplní elektronický formulář žádosti uveřejněné na internetové adrese www.dotacesport.cz a vyplněný elektronický formulář žádosti na této internetové adrese odešle. Tímto odesláním ještě žádost není podána. Žadatel dále vygeneruje vyplněný formulář žádosti ve formátu PDF a zašle jej ze své datové schránky do datové schránky poskytovatele **ID vnadiz2. Žádost je podána okamžikem, kdy datová zpráva dorazí do datové schránky poskytovatele. Datová zpráva musí být označena číslem žádosti.**
- 11.7. Žádost může jménem žadatele podat též zmocněnec ze své datové schránky nejpozději ve lhůtě dle bodu 5.3. V takovém případě musí být k žádosti přiložena písemná plná moc. Žadatele může zastupovat pouze jeden zmocněnec.

12. Způsob hodnocení žádostí a kritéria posouzení přijatelnosti:

- 12.1. U podaných žádostí bude podle pravidel stanovených Výzvou provedeno posouzení formálních náležitostí, které bude sloužit jako výchozí podklad pro výpočet návrhu výše dotace.
- 12.2. **Posouzení formálních náležitostí:**
 1. Poskytovatel posoudí, zda je žadatel oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v bodu 6.1. a 6.2. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek stanovených v bodě 6.1. a 6.2., **poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.**
 2. Poskytovatel posoudí, zda je žádost podaná v souladu s čl. 11. a je doručena způsobem dle bodu 6.1. Nesplní-li žádost podmínky podání dle bodu 11.5., **poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.**
 3. Poskytovatel posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle bodu 10.1. a zda obsahuje povinné přílohy. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležité podobě, postupuje poskytovatel podle čl.15.
 4. Poskytovatel posoudí, zda byla žádost podána včas dle bodu 5.3. a případně dle bodu 11.5. Nesplní-li žadatel podmínky dle bodu 5.3., **poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.**
 5. Poskytovatel posoudí, zda **rozpočet předpokládaných nákladů sportovišť** doložený na formuláři dle přílohy č. 26.4. obsahuje provozní náklady v minimální výši 80 tis. Kč. Nesplní-li žadatel tuto podmínku **poskytovatel usnesením řízení o žádosti zastaví.**
- 12.3. Žádosti, která splní formální náležitosti, bude následně vypočtena výše dotace dle následujících bodů.
- 12.4. Dotace může být poskytnuta do výše max. **50 % celkových nákladů** souvisejících s provozem sportovního zařízení dle bodu 2.6. ve stanoveném období podpory bodu 1.3. Výzvy, které splňují podmínky způsobilosti dle čl. 9.
- 12.5. **Maximální výše dotace na jedno sportovní zařízení** je stanovena na **7 000 000,- Kč.**
- 12.6. **Maximální výše dotace na jednoho žadatele** je stanovena na **15 000 000,- Kč.**



12.7. Minimální výše žádosti o dotaci na jednoho žadatele je stanovena na **40 000,- Kč**.

- 12.8. Žadatel pro účely výpočtu dotace v žádosti uvede pro každé v žádosti uvedené sportovní zařízení částku k němu se vztahujících (uplatněných) provozních nákladů, tj. celkovou předpokládanou výši nákladů souvisejících s provozem sportovního zařízení ve stanoveném období podpory dle bodu 1.3. Výzvy, které splňují podmínky způsobilosti dle čl. 9. Výzvy.
- 12.9. Při stanovení částky uplatněných provozních nákladů dle bodu 12.8. bude žadatel vycházet z celkové výše skutečně vynaložených nákladů uplatňovaného sportovního zařízení odpovídajících podmínkám způsobilosti dle čl. 9. za rok 2021, nebo v případech, kdy žadatel nebyl provozovatelem uplatňovaného sportovního zařízení po celý rok 2021, bude při stanovení částky uplatněných provozních nákladů vycházet z průměrné měsíční výše skutečně vynaložených nákladů za dobu dosavadního řádného provozu daného sportovního zařízení odpovídajících podmínkám způsobilosti dle čl. 9 vynásobené dvanácti (12). V případě nákladů dle bodu 9.1. písm. a) je možné pro stanovení částky uplatněných nákladů vycházet z předpokládané nebo nasmlouvané ceny energií pro dané období podpory, což musí být žadatelem doloženo nejpozději ke dni vydání Rozhodnutí.
- 12.10. Žadatel v žádosti pro každé uplatňované sportovní zařízení uvede jako kontrolní údaj celkovou výši skutečně vynaložených provozních nákladů odpovídajících podmínkám způsobilosti dle čl. 9. za rok 2021, nebo průměrnou měsíční výši skutečně vynaložených nákladů odpovídajících podmínkám způsobilosti dle čl. 9 za dobu dosavadního řádného provozu daného sportovního zařízení.
- 12.11. Dotace v žádosti bude určena max. ve výši 50 % součtu uplatněných provozních nákladů všech v žádosti uplatňovaných sportovních zařízení dle bodu 12. 8. a bodu 12.9, případně v upravené poměrné výši dle bodu 13.3.
- 12.12. Do vyúčtování dotace (viz čl. 22) budou moci být zahrnuty pouze skutečně vynaložené a uhrazené náklady související s provozem sportovního zařízení ve stanoveném období podpory dle bodu 1.3. Výzvy, které budou splňovat podmínky způsobilosti dle čl. 9.

13. Způsob výběru žádostí

- 13.1. Žádosti budou vyhodnoceny a bude jim určena výše dotace postupem dle čl. 12.
- 13.2. Dotace mohou být vyplaceny maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy dle čl. 4.
- 13.3. Pokud součet celkové výše všech dotací stanovených dle čl. 12. překročí disponibilní alokaci Výzvy dle bodu 4.1. (příp. upravenou dle bodu 4.2.), provede poskytovatel snížení výše dotace u každé žádosti v poměru, v jakém bude součet celkové výše dotace všech žádostí k disponibilní alokaci Výzvy. Pokud po snížení výše dotace ve vypočteném poměru budou některé žádosti přesahovat limity uvedené v bodech 12.5. a 12.6., bude u nich provedeno snížení dotace na limitní částky a dotace jim bude přidělena v takto upravené výši. Následně bude součet výše dotací přidělených žádostem dle předchozí věty odečten od disponibilní alokace výzvy a u ostatních žádostí bude opětovně proveden výpočet poměru dle věty první a takto stanovený poměr bude použit pro konečný výpočet výše dotace těchto žádostí.
- 13.4. Výsledný poměr, ve kterém bude provedeno snížení výše dotace všech podaných žádostí, zveřejní poskytovatel na svých internetových stránkách do 5 pracovních dní po uplynutí lhůty pro podání žádostí dle bodu 5.3.



14. Řízení o poskytnutí dotace

- 14.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede poskytovatel a postupuje v něm podle ustanovení §14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 14.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel.

15. Vady žádosti

- 15.1. Trpí-li žádost vadami, které nelze odstranit, poskytovatel řízení zastaví. **Za neodstranitelné se vždy pokládají následující vady:**
- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené k podání žádosti,
 - b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci,
 - c) žádost je v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti,
 - d) žádost nebyla podána způsobem stanoveným v článku 11.,
 - e) žadatel nevyplní v žádosti některý z povinných údajů,
 - f) žadatel nepřipojí k žádosti některou z povinných příloh,
 - g) přílohou žádosti není písemné pověření, pokud žádost podává jiný člen statutárního orgánu než předseda,
 - h) přílohou žádosti není plná moc, pokud žádost podává zmocněnec,
 - i) údaje v přílohách neodpovídají údajům uvedeným ve formuláři žádosti nebo
 - j) žádost trpí jinou vadou, u které neodstranitelnost vyplývá z její povahy.
- 15.2. Trpí-li žádost jinými vadami než podle bodu 15.1., vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění a k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu. Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou v téže věci. **Opakovanou výzvu k odstranění vad žádosti poskytovatel nebude zasílat.**
- 15.3. **Zmeškání lhůty podle bodu 15.2. nelze prominout.** Lhůta se pokládá za zachovanou, pokud před jejím skončením poskytovatel obdrží odůvodněnou žádost o její prodloužení a pokud následně této žádosti vyhoví. **Již prodlouženou lhůtu nelze dále prodloužit.**
- 15.4. Pokud žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě podle 15.2. nebo v prodloužené lhůtě podle bodu 15.3., poskytovatel usnesením řízení zastaví podle ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel. Stejně postupuje žadatel také v případě, že zamítne žádost o prodloužení lhůty podle bodu 15.4.
- 15.5. Bude-li spor o povahu vady, vada se pokládá za odstranitelnou a postupuje se podle bodu 15.2.
- 15.6. Trpí-li žádost vadami odstranitelnými i neodstranitelnými, postupuje se podle bodu 15.1.

16. Doložení dalších podkladů

- 16.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.
- 16.2. K doložení dalších podkladů poskytne poskytovatel žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.



17. Úprava žádosti

17.1. Poskytovatel si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost.

18. Právní nástupnictví

18.1. Poskytovatel v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1) písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce, který naplní definici oprávněného žadatele.

19. Vydání nového rozhodnutí

19.1. Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

20. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

20.1. Příjemce dotace může požádat poskytovatele o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).

20.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje poskytovatel podle § 14o rozpočtových pravidel.

20.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.

20.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

21. Řízení o odnětí dotace

21.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, poskytovatel zahájí řízení o odnětí dotace.

21.2. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

21.3. Pokud poskytovatel na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

22. Vyúčtování a vypořádání dotace

22.1. Příjemce dotace je povinen vypořádat finanční vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními



finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na vyhláškou předepsaném formuláři¹⁰ předloženém poskytovateli nejpozději do 15. února 2023.

- 22.2. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace předepsaným způsobem nejpozději do 15. února 2023.
- 22.3. S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky **v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2022**, poukazují se na účet **4929001/0710**. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků **6015-4929001/0710**. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2023. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce poskytovatele (NSA) prostřednictvím Rejstříku sportu. Žadatel vygeneruje avízo prostřednictvím Rejstříku sportu a následně jej zašle v elektronické podobě e-mailem na adresu vratkadotace@agenturasport.cz.

23. Kontrola použití dotace

- 23.1. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR.
- 23.2. Příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů z těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.
- 23.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 23.4. Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku:
- za které byla dotace poskytnuta,
 - u níž poskytovatel podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovil, že její nesplnění bude postíženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a
 - jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.

24. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy

- 24.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

¹⁰ Předepsaný formulář je součástí vyhlášky č. 367/2015 a pokyny budou zveřejněny v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách NSA.



25. Veřejná podpora

25.1. Podpora v rámci Výzvy je poskytována mimo rámec veřejné podpory.

26. Přílohy

26.1. Formulář plné moci – vzor

26.2. Formulář čestného prohlášení o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl a o výši tohoto podílu

26.3. Formulář čestného prohlášení o bezdlužnosti

26.4. Formulář rozpočtu předpokládaných nákladů sportovišť